| Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej | BILANS jednostki budżetowej | Adresat: |
|---|---|---|
| **MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ**<br>ul. Bolesława Limanowskiego 134<br>26-600 Radom | URZĄD MIEJSKI W RADOMIU Biuro Skarbnika WPŁYNĘŁO DNIA 2025 -03- 26 L. dz. ..... Podpis ..... | Gmina Miasta Radomia |
| Numer identyfikacyjny REGON<br>***005104690*** | sporządzony na dzień 31-12-2024 r. | Wysłać bez pisma przewodniego<br>B3941C85A6862E97 |

| AKTYWA | Stan na początek roku | Stan na koniec roku | PASYWA | Stan na początek roku | Stan na koniec roku |
|---|---|---|---|---|---|
| A Aktywa trwałe | 132 476,82 | 100 232,07 | A Fundusz | 2 408 520,04 | 3 787 758,34 |
| A.I Wartości niematerialne i prawne | 0,00 | 0,00 | A.I Fundusz jednostki | 184 154 608,84 | 234 141 633,09 |
| A.II Rzeczowe aktywa trwałe | 104 570,50 | 75 105,75 | A.II Wynik finansowy netto (+,-) | -181 746 088,80 | -230 353 874,75 |
| A.II.1 Środki trwałe | 78 770,50 | 49 305,75 | A.II.1 Zysk netto (+) | 0,00 | 0,00 |
| A.II.1.1 Grunty | 0,00 | 0,00 | A.II.2 Strata netto (-) | -181 746 088,80 | -230 353 874,75 |
| A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom | 0,00 | 0,00 | A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-) | 0,00 | 0,00 |
| A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej | 7 942,28 | 7 331,80 | A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek | 0,00 | 0,00 |
| A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny | 57 385,38 | 33 783,21 | B Fundusze placówek | 0,00 | 0,00 |
| A.II.1.4 Środki transportu | 0,00 | 0,00 | C Państwowe fundusze celowe | 0,00 | 0,00 |
| A.II.1.5 Inne środki trwałe | 13 442,84 | 8 190,74 | D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania | 9 538 592,70 | 9 632 235,62 |
| A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje) | 25 800,00 | 25 800,00 | D.I Zobowiązania długoterminowe | 0,00 | 0,00 |
| A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje) | 0,00 | 0,00 | D.II Zobowiązania krótkoterminowe | 8 623 206,36 | 8 705 436,20 |
| A.III Należności długoterminowe | 27 906,32 | 25 126,32 | D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług | 120 725,79 | 172 759,86 |
| A.IV Długoterminowe aktywa finansowe | 0,00 | 0,00 | D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów | 365 892,00 | 456 832,00 |
| A.IV.1 Akcje i udziały | 0,00 | 0,00 | D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń | 4 621 971,17 | 4 336 137,59 |
| A.IV.2 Inne papiery wartościowe | 0,00 | 0,00 | D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń | 1 621 672,54 | 1 894 393,87 |

| Aleksandra Pająk | 2025-03-26 | Marcin Gierczak |
|---|---|---|
| (główny księgowy) | (rok, miesiąc, dzień) | (kierownik jednostki) |

SJO BeSTia

B3941C85A6862E97



Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2025.03.26

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe | 0,00 | 0,00 | D.II.5 Pozostałe zobowiązania | 1 485 953,59 | 1 231 966,99 |
| A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek | 0,00 | 0,00 | D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów) | 32 087,90 | 23 256,11 |
| B Aktywa obrotowe | 11 814 635,92 | 13 319 761,89 | D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych | 192 475,96 | 380 182,00 |
| B.I Zapasy | 85 286,72 | 104 762,10 | D.II.8 Fundusze specjalne | 182 427,41 | 209 907,78 |
| B.I.1 Materiały | 85 286,72 | 104 762,10 | D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych | 182 427,41 | 209 907,78 |
| B.I.2 Półprodukty i produkty w toku | 0,00 | 0,00 | D.II.8.2 Inne fundusze | 0,00 | 0,00 |
| B.I.3 Produkty gotowe | 0,00 | 0,00 | D.III Rezerwy na zobowiązania | 0,00 | 0,00 |
| B.I.4 Towary | 0,00 | 0,00 | D.IV Rozliczenia międzyokresowe | 915 386,34 | 926 799,42 |
| B.II Należności krótkoterminowe | 9 968 981,28 | 11 546 099,95 | | | |
| B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług | 0,00 | 0,00 | | | |
| B.II.2 Należności od budżetów | 0,00 | 0,00 | | | |
| B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń | 228,94 | 972,72 | | | |
| B.II.4 Pozostałe należności | 9 968 752,34 | 11 545 127,23 | | | |
| B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych | 0,00 | 0,00 | | | |
| B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe | 1 760 367,92 | 1 668 899,84 | | | |
| B.III.1 Środki pieniężne w kasie | 0,00 | 0,00 | | | |
| B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych | 1 722 791,92 | 1 668 899,84 | | | |
| B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego | 0,00 | 0,00 | | | |
| B.III.4 Inne środki pieniężne | 37 576,00 | 0,00 | | | |
| B.III.5 Akcje lub udziały | 0,00 | 0,00 | | | |
| B.III.6 Inne papiery wartościowe | 0,00 | 0,00 | | | |
| B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe | 0,00 | 0,00 | | | |

| Aleksandra Pająk | 2025-03-26 | Marcin Gierczak |
|---|---|---|
| (główny księgowy) | (rok, miesiąc, dzień) | (kierownik jednostki) |

SJO BeSTia

B3941C85A6862E97



Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2025.03.26

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| B.IV Rozliczenia międzyokresowe | 0,00 | 0,00 | | | |
| | | | | | |
| **Suma aktywów** | **11 947 112,74** | **13 419 993,96** | **Suma pasywów** | **11 947 112,74** | **13 419 993,96** |

Aleksandra Pająk
(główny księgowy)

2025-03-26
(rok, miesiąc, dzień)

Marcin Gierczak
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

B3941C85A6862E97



Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2025.03.26

**Wyjaśnienia do bilansu**

| Aleksandra Pająk | 2025-03-26 | Marcin Gierczak |
|---|---|---|
| (główny księgowy) | (rok, miesiąc, dzień) | (kierownik jednostki) |

SJO BeSTia

B3941C85A6862E97



Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2025.03.26

| Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej | Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) | Adresat: |
|---|---|---|
| **MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ**<br>ul. Bolesława Limanowskiego 134<br>26-600 Radom | | Gmina Miasta Radomia |
| Numer identyfikacyjny REGON<br>***005104690*** | **sporządzony na dzień 31-12-2024 r.** | Wysłać bez pisma przewodniego<br>3F5446DA93B28EA4 |

URZĄD MIEJSKI W RADOMIU Biuro Skarbnika 2025 -03- 26 Podpis

| | | Stan na koniec roku poprzedniego | Stan na koniec roku bieżącego |
|---|---|---|---|
| **A.** | **Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej** | 18 983 181,49 | 18 085 528,27 |
| A.I. | Przychody netto ze sprzedaży produktów | 0,00 | 0,00 |
| A.II. | Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna) | 0,00 | 0,00 |
| A.III. | Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki | 0,00 | 0,00 |
| A.IV. | Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów | 0,00 | 0,00 |
| A.V. | Dotacje na finansowanie działalności podstawowej | 0,00 | 0,00 |
| A.VI. | Przychody z tytułu dochodów budżetowych | 18 983 181,49 | 18 085 528,27 |
| **B.** | **Koszty działalności operacyjnej** | 190 141 790,16 | 240 418 391,68 |
| B.I. | Amortyzacja | 38 776,01 | 29 464,75 |
| B.II. | Zużycie materiałów i energii | 1 145 282,73 | 1 410 062,14 |
| B.III. | Usługi obce | 2 492 418,21 | 3 007 613,84 |
| B.IV. | Podatki i opłaty | 49 555,16 | 50 196,60 |
| B.V. | Wynagrodzenia | 34 331 594,67 | 43 495 360,95 |
| B.VI. | Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników | 7 410 666,51 | 9 449 301,00 |
| B.VII. | Pozostałe koszty rodzajowe | 32 900,27 | 39 115,07 |
| B.VIII. | Wartość sprzedanych towarów i materiałów | 0,00 | 0,00 |
| B.IX. | Inne świadczenia finansowane z budżetu | 144 640 596,60 | 182 937 277,33 |
| B.X. | Pozostałe obciążenia | 0,00 | 0,00 |
| **C.** | **Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)** | -171 158 608,67 | -222 332 863,41 |
| **D.** | **Pozostałe przychody operacyjne** | 1 197 081,01 | 922 482,54 |
| D.I. | Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych | 0,00 | 0,00 |
| D.II. | Dotacje | 0,00 | 0,00 |
| D.III. | Inne przychody operacyjne | 1 197 081,01 | 922 482,54 |
| **E.** | **Pozostałe koszty operacyjne** | 11 784 561,14 | 8 868 220,21 |

| Aleksandra Pająk | 2025-03-26 | Marcin Gierczak |
|---|---|---|
| główny księgowy | rok, miesiąc, dzień | kierownik jednostki |



Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2025.03.26

| | | | |
|---|---|---|---|
| E.I. | Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku | 0,00 | 0,00 |
| E.II. | Pozostałe koszty operacyjne | 11 784 561,14 | 8 868 220,21 |
| **F.** | **Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)** | -181 746 088,80 | -230 278 601,08 |
| **G.** | **Przychody finansowe** | 0,00 | 0,00 |
| G.I. | Dywidendy i udziały w zyskach | 0,00 | 0,00 |
| G.II. | Odsetki | 0,00 | 0,00 |
| G.III. | Inne | 0,00 | 0,00 |
| **H.** | **Koszty finansowe** | 0,00 | 75 273,67 |
| H.I. | Odsetki | 0,00 | 0,00 |
| H.II. | Inne | 0,00 | 75 273,67 |
| **I.** | **Zysk (strata) brutto (F+G-H)** | -181 746 088,80 | -230 353 874,75 |
| **J.** | **Podatek dochodowy** | 0,00 | 0, |
| **K.** | **Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)** | 0,00 | 0,00 |
| **L.** | **Zysk (strata) netto (I-J-K)** | -181 746 088,80 | -230 353 874,75 |
| | | | |

| Aleksandra Pająk | 2025-03-26 | Marcin Gierczak |
|---|---|---|
| główny księgowy | rok, miesiąc, dzień | kierownik jednostki |



Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2025.03.26

**Wyjaśnienia do sprawozdania**

| Aleksandra Pająk | 2025-03-26 | Marcin Gierczak |
|---|---|---|
| główny księgowy | rok, miesiąc, dzień | kierownik jednostki |



Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2025.03.26

| Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej | Zestawienie zmian w funduszu jednostki | Adresat: |
|---|---|---|
| **MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ**<br>ul. Bolesława Limanowskiego 134<br>26-600 Radom | | Gmina Miasta Radomia |
| Numer identyfikacyjny REGON<br>***005104690*** | **sporządzone na dzień 31-12-2024 r.** | Wysłać bez pisma przewodniego<br>EF70C5C677258E3B |

URZĄD MIEJSKI W RADOMIU Biuro Skarbnika 2025-03-26 Podpis

| | | Stan na koniec roku poprzedniego | Stan na koniec roku bieżącego |
|---|---|---|---|
| **I.** | **Fundusz jednostki na początek okresu (BO)** | 292 239 145,17 | 184 154 608,84 |
| I.1. | Zwiększenie funduszu (z tytułu) | 188 349 430,98 | 240 358 457,90 |
| I.1.1. | Zysk bilansowy za rok ubiegły | 0,00 | 0,00 |
| I.1.2. | Zrealizowane wydatki budżetowe | 188 349 430,98 | 240 358 457,90 |
| I.1.3. | Zrealizowane płatności ze środków europejskich | 0,00 | 0,00 |
| I.1.4. | Środki na inwestycje | 0,00 | 0,00 |
| I.1.5. | Aktualizacja wyceny środków trwałych | 0,00 | 0,00 |
| I.1.6. | Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne | 0,00 | 0,00 |
| I.1.7. | Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek | 0,00 | 0,00 |
| I.1.8. | Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia | 0,00 | 0,00 |
| I.1.9. | Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący | 0,00 | 0,00 |
| I.1.10. | Inne zwiększenia | 0,00 | 0,00 |
| I.2. | Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu) | 296 433 967,31 | 190 371 433,65 |
| I.2.1. | Strata za rok ubiegły | 289 247 644,59 | 181 746 088,80 |
| I.2.2. | Zrealizowane dochody budżetowe | 2 786 358,36 | 3 312 931,51 |
| I.2.3. | Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły | 0,00 | 0,00 |
| I.2.4. | Dotacje i środki na inwestycje | 0,00 | 0,00 |
| I.2.5. | Aktualizacja środków trwałych | 0,00 | 0,00 |
| I.2.6. | Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych | 71 654,68 | 0,00 |
| I.2.7. | Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek | 0,00 | 0,00 |
| I.2.8. | Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia | 0,00 | 0,00 |
| I.2.9. | Inne zmniejszenia | 4 328 309,68 | 5 312 413,34 |
| **II.** | **Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)** | 184 154 608,84 | 234 141 633,09 |

| Aleksandra Pająk | 2025-03-26 | Marcin Gierczak |
|---|---|---|
| główny księgowy | rok, miesiąc, dzień | kierownik jednostki |



Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2025.03.26

| Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej | Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' | Adresat: |
|---|---|---|
| MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ<br>ul. Bolesława Limanowskiego 134<br>26-600 Radom | | Gmina Miasta Radomia |
| Numer identyfikacyjny REGON<br>**005104690** | sporządzony na dzień:<br>**31-12-2024 r.** | **F7C1ED710DD241A7** |

URZĄD MIEJSKI W RADOMIU Biuro Skarbnika 2025 -03- 26

| II. | **Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:** | |
|---|---|---|
| | Wyszczególnienie | Kwota |
| 1.7. | Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej | 0,00 |
| 1.10. | kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego | 0,00 |
| 1.10.1. | Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10 | 0,00 |
| 1.10.2. | Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10 | 0,00 |
| 1.12. | łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń | 0,00 |

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

| Aleksandra Pająk | 2025.03.26 | Marcin Gierczak |
|---|---|---|
| (główny księgowy) | rok mies. dzień | (kierownik jednostki) |



Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2025.03.26

| Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' | | |
|---|---|---|
| Symbol | Wyszczególnienie | Uwaga JST |

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

| Aleksandra Pająk | 2025.03.26 | Marcin Gierczak |
|---|---|---|
| (główny księgowy) | rok mies. dzień | (kierownik jednostki) |



Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2025.03.26

MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ
26-600 Radom
ul. Limanowskiego 134
NIP 948-10-10-547 REGON 005101690

URZĄD MIEJSKI W RADOMIU
Biuro Skarbnika
WPŁYNĘŁO DNIA
2025 -03- 26
L. dz. .....
Podpis .....

**Informacji dodatkowa.**

| | |
|---|---|
| **I.** | **Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:** |
| 1. | |
| 1.1 | nazwę jednostki |
| | Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej |
| 1.2 | siedzibę jednostki |
| | Radom |
| 1.3 | adres jednostki |
| | ul. Limanowskiego 134 |
| 1.4 | podstawowy przedmiot działalności jednostki |
| | Ośrodek prowadzi działalność na podstawie i w granicach obowiązujących aktów prawnych,<br>a w szczególności:<br>a) ustawy o pomocy społecznej<br>b) ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej<br>c) ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej<br>d) ustawa o pomocy osobom uprawnionym do alimentów<br>e) ustawy o świadczeniach rodzinnych<br>f) ustawy o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej<br>g) ustawy o dodatkach mieszkaniowych<br>h) ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych |
| 2. | wskazanie okresu objętego sprawozdaniem |
| | Roczne sprawozdanie finansowe zostało sporządzone za okres od 01.01.2024r. do 31.12.2024r. |
| 3. | wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne |
| | Nie dotyczy - jest to jednostkowe sprawozdanie finansowe |
| 4. | omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) |
| | Aktywa i pasywa wyceniono według zasad określonych w ustawie o rachunkowości z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia w sprawie planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej oraz zasadami określonymi w zarządzeniu Nr 17/2017 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radomiu z dnia 27 lipca 2017 roku w sprawie wprowadzenia „Instrukcji w sprawie zasad prowadzenia ewidencji finansowo -księgowej w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Radomiu".<br>**Środki trwałe** w dniu ich nabycia lub przyjęcia do ewidencji wycenia się w następujący sposób: |

| | |
|---|---|
| | 1) w przypadku zakupu przez jednostkę - wg ceny nabycia, która obejmuje: cenę zakupu należną sprzedającemu pomniejszoną o ewentualne rabaty i upusty, a powiększoną o koszty transportu, załadunku i wyładunku, koszty przystosowania, montażu, prób i innych czynności poprzedzających oddanie obiektu do używania, oraz obciążający zakup podatek VAT (ujęty w fakturze), lub ceny zakupu, jeśli koszty zakupu nie stanowią istotnej wartości lub też są trudne do prawidłowego wyodrębnienia i rozliczenia,<br>2) w przypadku wytworzenia we własnym zakresie - wg kosztu wytworzenia, wynikającego z rozliczenia wszystkich nakładów (kosztów) poniesionych na jego wytworzenie, ujęte w ewidencji księgowej, aż do momentu przekazania środka trwałego do używania,<br>3) w przypadku otrzymania w sposób nieodpłatny w drodze decyzji właściwego organu (np. Skarbu Państwa) lub innej jednostki samorządu terytorialnego - w wysokości określonej w tej decyzji lub innym dokumencie o jego przekazaniu,<br>4) w przypadku otrzymania od innej jednostki organizacyjnej Gminy Miasta Radomia w ramach przesunięcia środka trwałego na podstawie decyzji lub innych postanowień właściwego organu (z reguły na podstawie dowodu PT) - w wysokości wartości początkowej brutto i dotychczasowego umorzenia środka trwałego z poprzedniego miejsca jego użytkowania,<br>5) w przypadku ujawnienia (np. w trakcie inwentaryzacji) - wg posiadanych w sprawie dokumentów z uwzględnieniem stopnia ich zużycia, a przy ich braku - wg wartości rynkowej z dnia ich ujawnienia, ustalonych zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości. Ustalenie wartości (ceny) rynkowej może być dokonane przez zakładową komisją powołaną w tym celu, przy czym prace i ustalenia komisji winny być odpowiednio udokumentowane w formie pisemnej, a wartość środka trwałego ustalona w ten sposób, podlega zatwierdzeniu przez Dyrektora jednostki.<br>Środki trwałe o wartości początkowej wyższej od ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, podlegają umarzaniu w czasie, metodą liniową, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka do używania, wg stawek amortyzacyjnych ustalonych w w/w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, obowiązujących w dniu przyjęcia środka trwałego do użytkowania. Natomiast środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej w/w wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, a także inne środki trwałe wymienione w § 5 ust. 3 rozporządzenia, o którym mowa w § 1, ust. 5 niniejszej instrukcji, umarza się jednorazowo poprzez spisanie w koszty (umorzenie w 100%) w miesiącu przyjęcia ich do używania. Nie umarza się natomiast gruntów ani też dóbr kultury.<br>Na dzień bilansowy środki trwałe wycenia się wg - wynikającej z ewidencji - ich wartości netto, tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na ten dzień oraz zmian tych wartości w wyniku dokonanego zgodnie z przepisami przeszacowania środków trwałych. Przeszacowania wartości środków trwałych, tj. aktualizacji wartości początkowej i dotychczasowego umorzenia środków trwałych dokonuje się wyłącznie na podstawie obowiązujących w tym zakresie przepisów, a wyniki takiej aktualizacji odnosi się na fundusz jednostki. Natomiast od żadnych - objętych ewidencją księgową jednostki - środków trwałych nie dokonuje się odpisów z tytułu trwałej utraty ich wartości.<br>**Wartości niematerialne i prawne** nabyte z własnych środków wprowadza się do ewidencji w cenie ich nabycia lub - co najmniej - cenie zakupu, zaś otrzymane |

nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu - w wartości określonej w tej decyzji, natomiast otrzymane w formie darowizny - w wartości rynkowej (tj. ceny rynkowej) na dzień otrzymania (nabycia). Wartość rynkową w takim przypadku określa się na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia. Ustalenie wartości (ceny) rynkowej może być dokonane przez zakładową komisję powołaną w tym celu, przy czym prace i ustalenia komisji winny być odpowiednio udokumentowane w formie pisemnej, a wartość składnika majątku ustalona w ten sposób podlega zatwierdzeniu przez kierownika jednostki lub jego zastępcę.

Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej wyższej od ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% podlegają umarzaniu w czasie metodą liniową wg stawek amortyzacyjnych ustalonych w w/w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, obowiązujących w dniu przyjęcia tych składników majątkowych do użytkowania. Natomiast wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej w/w wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych umarza się jednorazowo poprzez spisanie w koszty lub ciężar funduszu, którego dotyczą (umorzenie w 100%) w miesiącu przyjęcia do używania.

Wyceny wartości niematerialnych i prawnych na dzień bilansowy dokonuje się na podstawie ich wartości (ceny) wynikającej z ewidencji, pomniejszonej o dokonane odpisy umorzeniowe, a także o ewentualne odpisy z tytułu trwałej utraty ich wartości zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości.

**Środki trwałe w budowie (inwestycje)** - są to wszelkie koszty (nakłady inwestycyjne) poniesione w okresie budowy, montażu, przystosowania, ulepszenia i nabycia podstawowych środków trwałych oraz koszty nabycia pozostałych środków trwałych, stanowiących pierwsze wyposażenie nowych obiektów, pogrupowane analitycznie w ewidencji księgowej wg poszczególnych zadań inwestycyjnych. Przy rejestracji tych kosztów w ewidencji księgowej stosuje się faktyczne ceny, wynikające z faktur i innych dokumentów nabycia poszczególnych składników kosztów realizowanego zadania inwestycyjnego, a przy wycenie poszczególnych zadań inwestycyjnych na dzień bilansowy wartość tych składników aktywów określa się jako sumę kosztów, poniesionych i nierozliczonych do dnia bilansowego, ujętych w ewidencji księgowej, odrębnie dla każdego zadania inwestycyjnego, z uwzględnieniem ewentualnie - w razie wystąpienia określonego zdarzenia (powodu) - odpisu z tytułu trwałej utraty wartości poszczególnych nakładów.

**Rzeczowe składniki majątku obrotowego,** tj. materiały i zapasy dla celów ewidencji ich obrotu wycenia się w rzeczywistych cenach zakupu, podanych w dokumentach zakupu, tj. w cenie brutto (cena netto powiększona o naliczony podatek VAT). Rozchody materiałów z magazynu wyceniane są wg metody FIFO „pierwsze weszło - pierwsze wyszło" z zastosowaniem rzeczywistych ich cen zakupu.

Na dzień bilansowy zapasy rzeczowych składników majątku obrotowego, wycenia się wg ich cen ewidencyjnych (magazynowych) równe rzeczywistym cenom zakupu tych przedmiotów majątkowych, ustalone z dokumentów zakupu przy przyjmowaniu ich do magazynu. Od tych składników majątkowych nie dokonuje się w jednostce odpisów z tytułu trwałej utraty ich wartości, a ewentualne zniszczenia lub ubytki (ustalone komisyjnie w drodze spisanych stosownych protokołów i zaakceptowane przez kierownika jednostki, rozchodowuje się w koszty lub straty na podstawie dowodów

RW).

**Należności i zobowiązania -** zarówno długoterminowe jak i krótkoterminowe wprowadza się do ksiąg rachunkowych wg ich wartości nominalnej wynikającej z dokumentów księgowych, tj. w wysokości kwot wynikających z prawidłowego ustalenia podatków i innych rozrachunków, w tym także na podstawie not odsetkowych i innych dowodów ustalających wysokość należności lub zobowiązań. Natomiast na dzień bilansowy należności i zobowiązania z tytułu:

1) dostaw, robót i usług oraz rozrachunków z tytułu niebędących podatkami lub opłatami publicznoprawnymi, wycenia się w kwotach wymagających zapłaty, wynikających z posiadanych i ujętych w ewidencji księgowej dowodów księgowych, w tym także z nieuregulowanych - wystawionych dłużnikom i otrzymanych od wierzycieli - not odsetkowych,

2)c podatków i opłat lokalnych oraz innych opłat publicznoprawnych, a także należności przy realizacji zadań zleconych lub powierzonych, stanowiące dochody Skarbu Państwa wycenia się w kwotach wymagających zapłaty, a więc łącznie z należnymi odsetkami za zwłokę, choćby nie były one jeszcze potwierdzone właściwym dowodem księgowym, np. w postaci noty odsetkowej.

Dodatkowo należności wycenione w powyższy sposób koryguje się (pomniejsza lub powiększa) o - dokonane zgodnie z obowiązującymi przepisami i ustaleniami wewnętrznymi - odpisy aktualizujące wg ich stanu na dzień bilansowy.

Odsetki od należności niepodatkowych ujmuje się (przypisuje) w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty lub - w razie braku lub tylko częściowej ich wpłaty - pod datą ostatniego dnia kwartału, w wysokości odsetek należnych (a dotychczas nieprzypisanych) na koniec tego kwartału. Odsetki te naliczane są imiennie przez działy merytoryczne na podstawie prowadzonej ewidencji należności budżetowych. Do ewidencji księgowej przypisywane są dokumentem PK w kwotach zbiorczych na podstawie odpowiednich zestawień.

Odsetki od zobowiązań niepodatkowych przypisuje się na podstawie otrzymanych od wierzycieli not odsetkowych albo innych dokumentów zewnętrznych lub wewnętrznych, określających ich wysokość oraz tytuł (rodzaj zobowiązania, którego dotyczą) i sposób ich wyliczenia.

Odsetki od zobowiązań podatkowych, ujmuje się (przypisuje) w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty, na podstawie odpowiedniego rozksięgowania dokonanej zapłaty lub też w kwocie wynikającej z wydanej w tej sprawie decyzji lub postanowienia albo też innego dowodu w tej sprawie.

Odpisów aktualizujących do wszystkich należności oraz odsetek od tych należności, dokonuje się i aktualizuje na bieżąco, w razie wystąpienia okoliczności nakazujących lub uprawniających do ich dokonania lub aktualizacji zgodnie z przepisami art. 35b i 35c ustawy o rachunkowości, z uwzględnieniem również postanowień §7 rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, nie później jednak niż na koniec roku kalendarzowego (na dzień bilansowy). Biorąc pod uwagę zasadę istotności, określoną w art. 4 ust. 41 ustawy o rachunkowości odpisów aktualizujących dokonuje się w sposób uproszczony, tj. w kwotach zbiorczych na podstawie polecenia księgowania sporządzonego przez pracownika działu księgowości, zgodnie z §11 Zarządzenia Nr

| | |
|---|---|
| | 17/2017 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radomiu w sprawie wprowadzenia „Instrukcji zasad prowadzenia ewidencji finansowo-księgowej w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej".<br>W szczególności odpisów aktualizujących dokonuje się w odniesieniu do:<br>1) należności kwestionowanych przez dłużników (co do wysokości lub zasadności należnej kwoty) oraz z których zapłatą dłużnik zalega a według oceny sytuacji majątkowej i finansowej dłużnika spłata należności w umownej kwocie nie jest prawdopodobna;<br>2) należności stanowiących równowartość kwot podwyższających należności, w stosunku do których uprzednio dokonano odpisu aktualizującego - w wysokości tych kwot, do czasu ich otrzymania lub odpisania,<br>3) należności przeterminowanych lub nieprzeterminowanych o znacznym stopniu prawdopodobieństwa nieściągalności, skierowanych na drogę postępowania sądowego<br>4) odpisów aktualizujących od należności, w szczególności z tytułu:<br>a) należności od dłużników alimentacyjnych dotyczących funduszu alimentacyjnego i zaliczki alimentacyjnej,<br>b) należności od świadczeniobiorców z tytułu nienależnie pobranych świadczeń,<br>c) należności od zasiłkobiorców z tytułu nienależnie pobranych zasiłków,<br>ze względu na ogromną liczbę dłużników, dokonuje się globalnie w wysokości wiarygodnie oszacowanej, tj. wyliczonej procentowym współczynnikiem nieściągalności ustalanym na dzień bilansowy odrębnie dla poszczególnych grup lub tytułów należności. Wysokość odpisu aktualizującego jest równa iloczynowi kwoty należności na dzień bilansowy i procentowego współczynnika nieściągalności należności ( WNN ).<br>Procentowy współczynnik nieściągalności należności (WNN ) wylicza się w sposób następujący:<br>$$WNN = 100 - \frac{\text{należności odzyskane na dzień 31.12 (za dany rok obrotowy)}}{\text{należności ogółem na dzień 31.12}} * 100$$<br>WNN należności należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.<br><br>Jeżeli WNN < 0 to należy przyjąć, że WNN przyjmuje wartość 0.<br><br>**Fundusze własne oraz pozostałe aktywa i pasywa** - wyceniane są w wartości nominalnej.<br>Fundusze powinny w bilansie zostać wykazane w wartości wynikającej wprost z salda Ma konta, na którym są ujmowane, ponieważ odpisy aktualizujące wartość należności funduszy utworzonych na podstawie ustaw obciążają wprost konto danego funduszu.<br>**Krajowe środki pieniężne w kasach** i na rachunkach bankowych ewidencjonuje się bieżąco w PLN i wycenia na dzień bilansowy wg wartości nominalnej.<br>**Pozostałe** - nie wymienione wyżej - składniki aktywów i pasywów, zarówno budżetu gminy jak i jednostki budżetowej, ewidencjonuje się na bieżąco i wycenia na dzień bilansowy wg ich wartości nominalnej, wynikającej z odpowiednich dokumentów księgowych, źródłowych lub rozliczeniowych. |
| 5. | inne informacje |
| | |

| | |
|---|---|
| **II.** | **Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:** |
| 1. | |
| 1.1. | szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia |
| | Załącznik Tabela 1.1. |
| 1.1.1 | Wartość netto majątku trwałego |
| | Załącznik Tabela 1.1.1 |
| 1.3. | kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych |
| | Załącznik Tabela 1.2 |
| 1.4. | wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu |
| | Załącznik Tabela 1.3 |
| 1.5. | liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych |
| | Załącznik Tabela 1.4 |
| 1.6. | dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) |
| | Załącznik Tabela 1.5 |
| 1.7. | dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym |
| | Załącznik Tabela 1.6 |
| 1.8. | podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: |
| a) | powyżej 1 roku do 3 lat |
| | BRAK -Załącznik Tabela 1.7 |
| b) | powyżej 3 do 5 lat |
| | BRAK - Załącznik Tabela 1.7 |
| c) | powyżej 5 lat |
| | Załącznik Tabela 1.7 |
| 1.9. | łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń |

| | |
|---|---|
| | Załącznik Tabela1.8 |
| 1.10. | wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie |
| | Załącznik Tabela 1.9 i Załącznik Tabela 1.10 |
| 1.11. | łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie |
| | Załącznik Tabela 1.11 |
| 1.12. | kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze |
| | Załącznik Tabela 1.12 |
| 1.13 | wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów |
| | Załącznik Tabela 1.13 |
| 1.14. | koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym |
| | Załącznik Tabela 1.14 |
| 2. | Zobowiązania długoterminowe z podziałem według pozycji bilansu, o okresie spłaty: powyżej roku do 3 lat, powyżej 3 lat do 5 lat, powyżej 5 lat. |
| | Załącznik Tabela 2 |
| 2.5. | inne informacje |
| | W jednostce na dzień 31.12.2024 roku zatrudnionych było 464 osób na podstawie umowy o pracę, w tym 5 na urlopie macierzyńskim i rodzicielskim oraz 2 osób na podstawie umowy zlecenia. |
| 3. | Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki |
| | BRAK |

DYREKTOR
mgr Marcin Gierczak

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Aleksandra Pająk

MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
26-600 Radom
ul. Limanowskiego 24
NIP 9[illegible]-10-10-547 REGON [illegible]

**TABELA 1.1 - Majątek trwały - wartość brutto - stan na dzień 31.12.2024**

| Lp. | Składniki majątku trwałego | Wartość początkowa brutto -BO roku obrotowego | Zwiększenie wartości początkowej | | Przemieszczenia wewnętrzne składników majątkowych | Zmniejszenie wartości początkowej | | | Wartość końcowa brutto BZ roku obrotowego |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Nabycie | Aktualizacja | | Sprzedaż | Likwidacja | Inne | |
| **I.** | **Wartości niematerialne i prawne** | **431 025,24** | **105 245,20** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **3 840,06** | **0,00** | **532 430,38** |
| **II.** | **Rzeczowe aktywa trwałe** | **5 051 372,73** | **82 657,30** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **46 810,11** | | **5 087 219,92** |
| **1.** | **Środki trwałe** | **5 025 572,73** | **82 657,30** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **46 810,11** | **0,00** | **5 061 419,92** |
| 1.1. | Grunty | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.1. | Grunty stanowiące własność j.s.t., przekazane w użytkowanie wiecz. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2. | Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej | 24 419,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 24 419,00 |
| 1.3. | Urządzenia techniczne i maszyny | 3 085 299,15 | 57 583,94 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 22 068,21 | 0,00 | 3 120 814,88 |
| 1.4. | Środki transportu | 217 290,62 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 217 290,62 |
| 1.5. | Inne środki trwałe | 1 698 563,96 | 25 073,36 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 24 741,90 | 0,00 | 1 698 895,42 |
| **2.** | **Środki trwałe w budowie (inwestycje)** | **25 800,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | | 25 800,00 |
| **3.** | **Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | 0,00 |

URZĄD MIEJSKI W RADOMIU
Biuro Skarbnika
WPŁYNĘŁO DNIA 2025 -03- 26
L. dz. .....
Podpis .....

DYREKTOR
mgr Marcin Gierczak

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Aleksandra Pająk

MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ
26-600 Radom
ul. Limanowskiego 134
NIP 948 [illegible] REGON 005104690

TABELA 1.1.1

stan na dzień 31.12.2024

| Lp. | Składniki majątku trwałego | Amortyzacja (umorzenie) | | | | | | | Wartość netto majątku trwałego | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Stan na początek roku | Umorzenie za rok | Aktualizacja | Inne zwiększenia | Zmniejszenie | Stan na koniec roku | Odpisy aktualizujące wartość majątku trwałego | Stan na początek roku BO | Stan na koniec roku BZ |
| **1.** | **Wartości niematerialne i prawne** | **431 025,24** | **105 245,20** | **0,00** | **0,00** | **3 840,06** | **532 430,38** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **2.** | **Środki trwałe** | **4 946 802,23** | **107 772,05** | **0,00** | **4 350,00** | **46 810,11** | **5 012 114,17** | **0,00** | **78 770,50** | **49 305,75** |
| 2.1. | umorzenie grunty | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.1. | umorzenie grunty stanowiące własność j.s.t., przekazane w użyt. wiecz | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2. | umorzenie budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i | 16 476,72 | 610,48 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **17 087,20** | 0,00 | 7 942,28 | 7 331,80 |
| 2.3. | umorzenie urządzenia techniczne i maszyny | 3 027 913,77 | 81 186,11 | 0,00 | 0,00 | 22 068,21 | **3 087 031,67** | 0,00 | 57 385,38 | 33 783,21 |
| 2.4. | umorzenie środki transportu | 217 290,62 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **217 290,62** | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.5. | umorzenie inne środki trwałe | 1 685 121,12 | 25 975,46 | 0,00 | 4 350,00 | 24 741,90 | **1 690 704,68** | 0,00 | 13 442,84 | 8 190,74 |

**Pozostałe środki trwałe - wartość brutto**

| Stan na początek roku BO | Zwiększenie | Zmniejszenie | Stan na koniec roku BZ |
|---|---|---|---|
| 3 551 619,81 | 82 657,30 | 42 430,31 | 3 591 846,80 |

**Pozostałe środki trwałe - umorzenie**

| Stan na początek roku BO | Zwiększenie | Zmniejszenie | Stan na koniec roku BZ |
|---|---|---|---|
| 3 551 619,81 | 82 657,30 | 42 430,31 | 3 591 846,80 |

URZĄD MIEJSKI W RADOMIU
Biuro Skarbnika
2025 -03- 26

DYREKTOR
mgr Marcin Gierczak

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Aleksandra Pająk

MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ
26-600 Radom
ul. Limanowskiego 134
NIP 948-10-10-547 REGON 005104690

**Tabela 1.2 Odpisy aktualizujące wartość długoterminowych aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych z uwzględnieniem wartości odpisów aktualizujących dokonanych w trakcie roku obrotowego**

**stan na dzień 31.12.2024**

| Lp. | Specyfikacja | Wartość początkowa należności długoterminowychw edług ewidencji | Wartość odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego | Wartość należności długoterminowych na początek okresu wykazana w bilansie | Wartość końcowa należności długoterminowych według ewidencji | Wartość odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego | Wartość należności długoterminowych prezentowana w bilansie na koniec okresu |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1.** | **Długoterminowe aktywa niefinansowe, w tym:** | **27 906,32** | **0,00** | **27 906,32** | **25 126,32** | **0,00** | **25 126,32** |
| 1.1. | WNiP | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2. | Środki trwałe, w tym: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2.1 | Grunty oddane w użytkowanie wieczyste | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3. | Środki trwałe w budowie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.4. | Należności długoterminowe | 27 906,32 | 0,00 | 27 906,32 | 25 126,32 | 0,00 | 25 126,32 |
| **2.** | **Długoterminowe aktywa finansowe, w tym:** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| 2.1. | Akcje | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.1. | z tytułu różnicy między wartością objętych udziałów a wartością księgową przekazanych składników | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2. | Udziały, w tym: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2.1. | z tytułu różnicy między wartością objętych udziałów a wartością księgową przekazanych składników | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.3. | Inne | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Razem** | | **27 906,32** | **0,00** | **27 906,32** | **25 126,32** | **0,00** | **25 126,32** |

URZĄD MIEJSKI W RADOMIU
Biuro Skarbnika
2025 -03- 26

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Aleksandra Pająk

DYREKTOR
mgr Marcin Gierczak

MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ
26-600 Radom
ul. Limanowskiego 134
NIP 948-10-10-547 REGON 005104690

**Tabela 1.3 Środki trwałe nieamortyzowane lub nieumarzane, używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu**

**stan na dzień 31.12.2024**

| Lp. | Specyfikacja środków trwałych nieamortyzowanych lub nieumarzanych | Stan na początek roku | Zmiany w ciągu roku | | Stan na koniec roku |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Zwiększenia | Zmniejszenia | |
| 1. | Grunty | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Budynki i budowle | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3. | Urządzenia techniczne | 201 877,12 | 59 000,00 | 17 000,00 | 243 877,12 |
| | a) terminale mobilne | 5 877,12 | | | 5 877,12 |
| | b) kserokopiarki | 196 000,00 | 59 000,00 | 17 000,00 | 238 000,00 |
| 4. | Środki transportu | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **SUMA** | | **201 877,12** | **59 000,00** | **17 000,00** | **243 877,12** |

URZĄD MIEJSKI W RADOMIU
Biuro Skarbnika
2025 -03- 26

Środki trwałe, których wartości nie ustalono używane na podstawie następujących umów:

1. ul. Sienkiewicza 14 umowa najmu zawarta dnia 5.09.1996 r.
2. ul. Słowackiego 188 umowa użyczenia nr 11/2022 zawarta 28.02.2022 r.
3. ul. Struga 57A umowa użyczenia 10/2022 zawarta 28.02.2022 r. i 63/2021 zawarta 31.12.2021 r.
4. ul. Dzierzkowska 9 umowa użyczenia 1/2024 zawarta 30.04.2024 r.
5. ul. Grabowa 17 Porozumienie 31/2024 zawarta 01.07.2024 r.
6. ul. Królowej Jadwigi 15 umowa użyczenia 5/2022 zawarta 01.02.2022 r.
7. ul. Wyścigowa 16 umowa użyczenia zawarta 12.03.2024 r.
8. ul. Główna 10 umowa najmu zawarta 30.01.2024 r.
9. ul. Kalińska 6/6 umowa najmu 62/KAL/2018 zawarta 05.11.2018 r.
10. ul. Limanowskiego 134 umowa użyczenia WNG.6850.5.2019.MD zawarta 10.10.2022 r.
11. ul. Wośnicka 28A m 27 umowa użyczenia 1/2024 zawarta 01.03.2024 r.
12. ul. Sowińskiego 3 m 32 umowa użyczenia 3/2024 zawarta 01.03.2024 r.
13. ul. Struga 108 m 25 umowa użyczenia 2/2024 zawarta 01.03.2024 r.

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Aleksandra Pająk

DYREKTOR
mgr Marcin Gierczak

MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ
26-600 Radom
ul. Limanowskiego 134
NIP 948-10-10-547 REGON 005104690

**Tabela 1.4. Papiery wartościowe, w tym akcje i udziały oraz inne papiery wartościowe**

**stan na dzień 31.12.2024**

| Papiery wartościowe | Stan na początek roku | | Zmiany w ciągu roku | | | | Stan na koniec roku | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Zwiększenia | | Zmniejszenia | | | |
| | Ilość | Wartość | Ilość | Wartość | Ilość | Wartość | Ilość | Wartość |
| **Akcje, w tym:** | **0** | **0,00** | **0** | **0,00** | **0** | **0,00** | **0** | **0,00** |
| 1. | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 2. | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 3. | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 4. | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| **Udziały, w tym:** | **0** | **0,00** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0,00** |
| 1. | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 2. | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 3. | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 4. | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 5. | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 6. | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 7. | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 8. | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 9. | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 10. | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 11. | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| Dłużne papiery wartościowe | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| Inne papiery wartościowe | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |

URZĄD MIEJSKI W RADOMIU
Biuro Skarbnika

DYREKTOR
mgr Marcin Gierczak

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Aleksandra Pająk

MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ
26-600 Radom
ul. Limanowskiego 134
NIP 948-10-10-547 REGON 005104690

**Tabela 1.5 Odpisy aktualizujące wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)**

stan na dzień 31.12.2024

| Lp. | Rodzaj należności objętej odpisem | Stan na początek roku | Zwiększenia w roku obrotowym | Wykorzystanie | Rozwiązanie | Stan na koniec roku |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **1.** | **Należności jednostek i samorządowych zakładów budżetowych** | **132 788 835,41** | **7 316 930,06** | **0,00** | **869 178,36** | **139 236 587,11** |
| **1.1.** | **Należności krótkoterminowe, z tego:** | **132 788 835,41** | **7 316 930,06** | **0,00** | **869 178,36** | **139 236 587,11** |
| 1.1.1. | należności z tytułu dostaw i usług | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.2. | należności od budżetów | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.3. | należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.4. | pozostałe należności, w tym z tytułu podatków | 132 788 835,41 | 7 316 930,06 | 0,00 | 869 178,36 | 139 236 587,11 |
| 1.1.5. | należności krótkoterminowe finansowe, w tym z tytułu udzielonych pożyczek | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **1.2.** | **Należności długoterminowe finansowe, w tym z tytułu udzielonych pożyczek** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

URZĄD MIEJSKI W RADOMIU
Biuro Skarbnika
2025 -03- 26

DYREKTOR
mgr Marcin Gieczak

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Aleksandra Pająk

MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ
26-600 Radom
ul. Limanowskiego 134
NIP 948-10-10-547 REGON 005104598

**Tabela 1.6 Rezerw według celu ich utworzenia, z dalszym podziałem na przyczyny zwiększenia w trakcie roku obrotowego, zmniejszenia wartości z tytułu wykorzystania**

**stan na dzień 31.12.2024**

| Lp. | Rezerwy według celu ich utworzenia | Stan na początek roku | Zwiększenia w roku obrotowym | Wykorzystanie | Rozwiązanie | Stan na koniec roku |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **1.** | **Rezerwy na zobowiązania, z tego:** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| 1.1. | na sprawy sądowe | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2. | na odszkodowania | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3. | na kary | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.4. | inne | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

DYREKTOR
mgr Marcin Gierczak

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Aleksandra Pająk

URZĄD MIEJSKI W RADOMIU
Biuro Skarbnika
WPŁYNĘŁO DNIA
2025 -03- 26
L. dz. .....
Podpis .....

MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ
26-600 Radom
ul. Limanowskiego 134
NIP 948-10-10-547 REGON 005104690

**Tabela 1.7 Zobowiązania długoterminowe z podziałem według pozycji bilansu, o okresie spłaty: powyżej roku do 3 lat, powyżej 3 lat do 5 lat, powyżej 5 lat**

**stan na dzień 31.12.2024**

| Lp. | Specyfikacja zobowiązań według pozycji bilansu | Wartość wykazana w bilansie | z tego: | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | powyżej roku do 3 lat | powyżej 3 lat do 5 lat | powyżej 5 lat |
| 1 | Zobowiązania długoterminowe z tytułu: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1. | | | | | |
| 2. | Zobowiązania długoterminowe finansowe z tytułu: | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| 2.1. | Pożyczki | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2. | Kredyty | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.3. | Obligacje | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

URZĄD MIEJSKI W RADOMIU
Biuro Skarbnika
WPŁYNĘŁO DNIA 2025 -03- 26
L. dz. .....
Podpis .....

DYREKTOR
mgr Marcin Gierczak

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Aleksandra Pająk

MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ
26-600 Radom
ul. Limanowskiego 134
NIP 948-10-10-537 REGON 005104690

**Tabela 1.8 Zobowiązania warunkowe, w tym udzielone przez jednostkę gwarancje i poręczenia, także wekslowe niewykazane w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań warunkowych zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń**

**stan na dzień 31.12.2024**

| Lp. | Zobowiązania warunkowe | Stan na początek roku obrotowego | w tym zabezpieczone na majątku jednostki | Stan na koniec roku obrotowego | w tym zabezpieczone na majątku jednostki |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Gwarancje | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Poręczenia | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1. | w tym poręczenia wekslowe | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3. | Roszczenia sporne | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4. | Zawarte, ale jeszcze niewykonane umowy | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5. | Opłaty warunkowe z wycinki drzew | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6. | Inne: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6.1. | ... | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

URZĄD MIEJSKI W RADOMIU
Biuro Skarbnika
WPŁYNĘŁO DNIA
2025 -03- 26
L. dz. .....
Podpis .....

DYREKTOR
mgr Marcin Gierczak

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Aleksandra Pająk

MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ
26-600 Radom
ul. Limanowskiego 134
NIP 948-10-10-547 REGON 005104690

**Tabela 1.9 Rozliczeń międzyokresowe czynne z podziałem na poszczególne tytuły, w tym kwoty czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniami zapłaty za nie**

**stan na dzień 31.12.2024**

| Lp. | Specyfikacja rozliczeń międzyokresowych czynnych według tytułów | Stan na początek roku | Stan na koniec roku |
|---|---|---|---|
| 1. | Ubezpieczenia majątkowe | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Ubezpieczenia osobowe | 0,00 | 0,00 |
| 3. | Prenumerata | 0,00 | 0,00 |
| 5. | Inne: | 0,00 | 0,00 |
| **SUMA** | | **0,00** | **0,00** |

URZĄD MIEJSKI W RADOMIU
Biuro Skarbnika
2025 -03- 26
L. dz. ...
Podpis ...

DYREKTOR
mgr Marcin Gierczak

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Aleksandra Pająk

MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ
26-600 Radom
ul. Limanowskiego 134
NIP 948-10-10-547 REGON 005[illegible]

**Tabela1.10 Rozliczenia międzyokresowe bierne i rozliczenia międzyokresowe przychodów**

**stan na dzień 31.12.2024**

| Lp. | Specyfikacja rozliczeń międzyokresowych biernych według tytułów | Stan na początek roku | Stan na koniec roku |
|---|---|---|---|
| 1. | Rezerwy na przyszłe zobowiązania | 0,00 | 0,00 |
| 2. | | | |
| **SUMA** | | **0,00** | **0,00** |

| Lp. | Specyfikacja rozliczeń międzyokresowych przychodów według tytułów | Stan na początek roku | Stan na koniec roku |
|---|---|---|---|
| 1. | Rozpoczęcie działalności gospodarczej - PFRON | 58 718,56 | 42 188,75 |
| 2. | Utworzenie stanowiska pracy - PFRON | 853 373,41 | 879 465,14 |
| 3. | Dofinansowanie programu Aktywny Samorząd - PFRON | 2 565,77 | 2 786,77 |
| 4. | Dofinansowanie do rehabilitacji społecznej i zawodowej - PFRON | 728,60 | 657,40 |
| 5. | Opłata lombardowa | 0,00 | 1 701,36 |
| **SUMA** | | **915 386,34** | **926 799,42** |

URZĄD MIEJSKI W RADOMIU
Biuro Skarbnika
WPŁYNĘŁO DNIA 2025 -03- 26
L. dz. .....
Podpis .....

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Aleksandra Pająk

DYREKTOR
mgr Marcin Gierczak

MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ
26-600 Radom
ul. Limanowskiego 134
NIP 948-10-10-547 REGON 005104607

**Tabela 1.11. Otrzymane gwarancje i poręczenia niewykazanych w bilansie**

**stan na dzień 31.12.2024**

| Lp. | Specyfikacja otrzymanych gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie | Stan na początek roku obrotowego | Stan na koniec roku obrotowego |
|---|---|---|---|
| 1. | Zabezpieczenia należytego wykonania umów, w tym: | 0,00 | 0,00 |
| 1.1. | - gwarancje ubezpieczeniowe | 0,00 | 0,00 |
| 1.2. | - gwarancje bankowe | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Złożone wadia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej | 0,00 | 0,00 |
| 3. | Poręczenia | 0,00 | 0,00 |

0

URZĄD MIEJSKI W RADOMIU
Biuro Skarbnika
WPŁYNĘŁO DNIA 2025 -03- 26
L. dz. .....
Podpis .....

DYREKTOR
mgr Marcin Gierczak

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Aleksandra Pająk

MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
26-600 Radom
ul. Limanowskiego 134
NIP 948-10-10-547 REGON 005104690

**Tabela 1.12. Wypłacone środki pieniężne na świadczenia pracownicze**

**stan na dzień 31.12.2024**

| Wyszczególnienie | Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych w zł i gr |
|---|---|
| 1. Odprawy emerytalne i rentowe | 701 190,42 |
| 2. Nagrody jubileuszowe | 643 291,60 |
| 3. Świadczenia urlopowe (ekwiwalent za urlop - oskładkowany i nieoskładkowany) | 52 908,00 |
| 4. Odszkodowania z tytułu rozwiązania umów o pracę | 0,00 |
| 5. Inne* | 135 509,67 |
| **SUMA** | **1 532 899,69** |

* Inne to:
ekwiwalent za używanie odzieży
odprawa pośmiertna

URZĄD MIEJSKI W RADOMIU
Biuro Skarbnika
2025 -03- 26

DYREKTOR
mgr Marcin Sierczak

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Aleksandra Pająk

MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ
26-600 Radom
ul. Limanowskiego 134
NIP 948-10-10-527 REGON 000101698

**Tabela 1.13 Odpisy aktualizujące wartość zapasów z podziałem na pozycje bilansowe oraz zmiany wartości odpisów aktualizujących: zwiększenia wartości, zmniejszenia wartości, w tym z tytułu wykorzystania odpisu lub ustania przyczyny przejściowej utraty wartości**

**stan na dzień 31.12.2024**

| Lp. | Odpisy aktualizujące zapasy według pozycji bilansowych | Stan na początek roku | Zwiększenia w roku obrotowym | Wykorzystanie | Rozwiązanie | Stan na koniec roku |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Zapasy | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | Materiały | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | Półprodukty i produkty w toku | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4 | Produkty gotowe | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5 | Towary | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

DYREKTOR
mgr Marcin Gierczak

URZĄD MIEJSKI W RADOMIU
Biuro Skarbnika
WPŁYNĘŁO
2025 -03- 26
L. dz. .....
Podpis .....

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Aleksandra Pająk

MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
26-600 Radom
ul. Limanowskiego 134
NIP 948-10-10-547 REGON 00510468*

**Tabela 1.14. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki i różnice kursowe**

**stan na dzień 31.12.2024**

| Lp. | Specyfikacja | Koszt środków trwałych w budowie w ciągu roku obrotowego | w tym: | |
|---|---|---|---|---|
| | | | koszt odsetek | koszt różnic kursowych |
| 1. | Zadań kontynuowanych z lat poprzednich i zakończonych w danym roku obrotowym | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Zadań kontynuowanych z lat poprzednich, ale jeszcze niezakończonych w danym roku obrotowym | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3. | Zadań rozpoczętych i zakończonych w danym roku obrotowym | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4. | Zadań rozpoczętych w danym roku obrotowym, ale jeszcze niezakończonych | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **SUMA** | | **0,00** | **0,00** | **0,00** |

DYREKTOR
mgr Marcin Gierczak

URZĄD MIEJSKI W RADOMIU
Biuro Skarbnika
WPŁYNĘŁO
2025 -03- 26
L. dz. .....
Podpis .....

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Aleksandra Pająk

MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
26-600 Radom
ul. Limanowskiego 134
NIP 548-10-10-547 REGON 005104600

**Tabela 2. Zobowiązania długoterminowe z podziałem według pozycji bilansu, o okresie spłaty: powyżej roku do 3 lat, powyżej 3 lat do 5 lat, powyżej 5 lat**

**stan na dzień 31.12.2024**

| Lp. | Specyfikacja zobowiązań według pozycji bilansu | Wartość wykazana w bilansie | z tego: | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | powyżej roku do 3 lat | powyżej 3 lat do 5 lat | powyżej 5 lat |
| 1 | Zobowiązania długoterminowe jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych z tytułu: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 1.1. | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 2. | Zobowiązania finansowe z tytułu pożyczek i kredytów wykazanych w bilansie z wykonania budżetu | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

DYREKTOR
mgr Marcin Pierczak

URZĄD MIEJSKI W RADOMIU
Biuro Skarbnika
2025 -03- 26
L. dz.
Podpis

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Aleksandra Pająk