

Wykaz dokumentów jakie należy dołączyć do wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego.

Podstawowe dokumenty:

1. Wniosek - potwierdzony przez zarządcę budynku lub inną osobę uprawnioną do pobierania należności za lokal mieszkalny w punktach 2 - 5, 7 - 9 tj.: adres zamieszkania, nazwa i siedziba zarządcy domu, tytuł prawny do zajmowanego lokalu, sposób ogrzewania lokalu i wody, wyposażenie lokalu w instalacje gazu przewodowego oraz łączną kwotę wydatków na mieszkanie **za miesiąc poprzedzający dzień złożenia wniosku.**
(Osoba ubiegająca się o przyznanie dodatku mieszkaniowego wypełnia pozostałe punkty wniosku oraz deklarację o wysokości dochodów uwzględniając w niej wszystkich członków gospodarstwa domowego oraz ich dochody **za ostatnie 3 miesiące poprzedzające miesiąc, w którym składany jest wniosek**)
2. Deklaracja o wysokości dochodów - wszystkich członków gospodarstwa domowego.
3. Tytuł prawny do lokalu (decyzja, umowa najmu/podnajmu, akt notarialny, akt własności domu jednorodzinnego, umowa użyczenia, wyrok sądowy potwierdzający uprawnienie do lokalu zamiennego, dokument potwierdzający inny tytuł prawny) kserokopia + oryginały do wglądu.
4. Załącznik określający ilość punktów dla lokalu (dla osób zamieszkujących w lokalach niewchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy) - wypełnia zarządca lub spółdzielnia.
5. Wydruk opłat czynszowych (ew. dokument potwierdzający wysokość wydatków) **za miesiąc poprzedzający dzień złożenia wniosku.**
6. Rachunek za wodę **za miesiąc poprzedzający dzień złożenia wniosku**, ew. dwa ostatnie dowody wpłaty określające ilość zużytej wody, datę odczytu oraz kwotę (z datą końcową miesiąca w którym składany jest wniosek - za minimum 25 dni)

Rodzaje dokumentów ze względu na źródło dochodów:

Osoby pracujące na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia lub umowy o dzieło:

- zaświadczenie o dochodach wystawione przez pracodawcę
- zaświadczenie potwierdzające wysokość dochodów z umowy zlecenia lub umowy o dzieło wystawione przez pracodawcę lub umowa zlecenie/ umowa o dzieło wraz z rachunkiem z umowy.

Osoby prowadzące działalność gospodarczą:

- zaświadczenie o wysokości dochodów z prowadzonej działalności gospodarczej potwierdzone przez biuro rachunkowe lub wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego ewentualnie oświadczenie o uzyskanych dochodach wyliczone na podstawie prowadzonej książki ewidencji przychodów i rozchodów
- dokument potwierdzający wysokość opłaconych składek na ubezpieczenie emerytalne, rentowe, chorobowe, zdrowotne oraz dokument potwierdzający wysokość odprowadzonego podatku
- wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej o zawieszeniu działalności gospodarczej

Osoby prowadzące gospodarstwo rolne:

- oświadczenie o uzyskanych dochodach wyliczone na podstawie doręczonego zaświadczenia z właściwego Urzędu Gminy o ilości ha przeliczeniowych i dochodowości rocznej z gospodarstwa rolnego oraz o wysokości dopłat Unijnych, ewentualnie doręczenie aktualnego nakazu płatniczego wraz z oświadczeniem o uzyskanych dochodach

Osoby uczące się:

- zaświadczenie o wysokości dochodu z tytułu płatnych praktyk ze szkół zawodowych
- zaświadczenie o wysokości stypendium naukowego i/lub socjalnego wystawione przez dziekanat uczelni

Emeryci/renciści:

- dowody wypłat emerytury/renty i ostatnia decyzja emerytalna/rentowa
- zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające wysokość świadczeń otrzymanych w poszczególnych miesiącach uwzględniające kwoty brutto, netto, potrącenia i dodatki

Osoby otrzymujące alimenty:

- wyrok sądu zasądzający alimenty na członka rodziny (kserokopia + oryginały do wglądu),
- zaświadczenie od komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów zasądzonych wyrokiem sądu, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów lub przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów

Rodzaje dochodów, które powinny być uwzględnione przez wnioskodawcę przy wypełnianiu deklaracji o dochodach oraz dokumenty na podstawie których wypełniono deklarację, wnioskodawca jest zobowiązany przechowywać przez okres trzech lat.

Dodatkowe dokumenty

1. Właściciel domu jednorodzinnego jest obowiązany dołączyć do wniosku dokumenty albo oświadczenie o wielkości powierzchni użytkowej, w tym łącznej powierzchni pokoi i kuchni, oraz o wyposażeniu technicznym domu.
2. W przypadku osoby niepełnosprawnej, której niepełnosprawność została orzeczona po 23 listopad 2004 r. posiadającej orzeczenie o niepełnosprawności należy dostarczyć orzeczenie wydane przez Miejski Zespół Orzekania o Niepełnosprawności jeśli uwzględnia konieczność zamieszkiwania w oddzielnym pokoju (punkt 10 orzeczenia) (kserokopia + oryginały do wglądu).
3. W przypadku osoby niepełnosprawnej posiadającej orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych lub Miejski Zespół Orzekania o Niepełnosprawności przed 23 listopad 2004 r. dodatkowo należy dostarczyć aktualne zaświadczenie lekarskie lub opinię biegłego o konieczności zamieszkiwania w oddzielnym pokoju.
4. W przypadku osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim – aktualne zaświadczenie lekarskie potwierdzające fakt poruszania się na wózku inwalidzkim.
5. Dowód osobisty wnioskodawcy (do wglądu).
6. Ostatnia decyzja przyznająca dodatek mieszkaniowy (do wglądu).

W zależności od indywidualnej sytuacji rodziny wymagane mogą być inne niewymienione dokumenty. Wszelkie kserokopie dokumentów wymagają uwierzytelnienia przez notariusza lub organ wydający dany dokument lub uwierzytelnienia może dokonać pracownik przyjmujący wniosek po przedstawieniu przez wnioskodawcę oryginału dokumentu.

OŚWIADCZENIE LINIJKOWE WYPEŁNIA TYLKO WNIOSKODAWCA.

W OŚWIADCZENIU POWINNY BYĆ ZAWARTE MIĘDZY INNYMI INFORMACJE:

1. Opis sytuacji materialnej (z czego utrzymuje się osoba składająca oświadczenie).
2. Informacja o dochodach opodatkowanych i nieopodatkowanych uzyskanych w okresie 3 m-cy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku (dochody z tyt. pracy, alimenty, pomoc społeczna, dopłaty, stypendia, gospodarstwo rolne, działalność gospodarcza itp.
3. Opis sytuacji rodzinnej (ilość osób faktycznie zamieszkujących, inne).

OŚWIADCZENIE LINIJKOWE WYPEŁNIONE MOŻE BYĆ TYLKO JEDNYM CHARAKTEREM PISMA

SZCZEGÓŁOWYCH INFORMACJI MOŻNA UZYSKAĆ W DZIALE OBSŁUGI MIESZKAŃCÓW POD NR TELEFONÓW: 48 360-94-70, 48 360-88-31