

**UCHWAŁA NR XXXII/305/2025
RADY MIEJSKIEJ W RADOMIU**

z dnia 29 września 2025 r.

**w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie miasta Radomia**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1153), art. 12 pkt 10a, art. 92 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 107 z późn. zm.), art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 881 z późn. zm.) Rada Miejska w Radomiu uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Radomia, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc: uchwała nr 284/2012 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia 27 lutego 2012 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Radomia, uchwała nr 150/2015 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia 26 czerwca 2015 r. w sprawie wprowadzenia zmian do Uchwały Nr 284/2012 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia 27 lutego 2012 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Radomia, zmienionej Uchwałą Nr 717/2014 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia 28 kwietnia 2014 r., uchwała nr 196/2015 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia 5 października 2015 r. w sprawie wprowadzenia zmian do Uchwały Nr 284/2012 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia 27 lutego 2012r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Radomia zmienionej Uchwałą Nr 150/2015 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia 26 czerwca 2015r., uchwała nr 704/2018 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia 18 czerwca 2018 r. w sprawie wprowadzenia zmian do Uchwały Nr 284/2012 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia 27 lutego 2012 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Radomia oraz uchwała nr XXVI/221/2019 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia 30 września 2019 r. w sprawie wprowadzenia zmian do Uchwały nr 284/2012 Rady Miejskiej w Radomiu z dnia 27 lutego 2012 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Radomia.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radomiu.

§ 4. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Radomiu

Mateusz Tyczyński

**REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE
SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH
NA TERENIE MIASTA RADOMIA**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Radomia, zwany dalej „Regulaminem” określa sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego, formy jego udzielania oraz tryb i sposób udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

§ 2

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 881 z późn.zm.),
- 2) uczniu – należy przez to rozumieć osoby, o których mowa w art. 90b ust. 3 ustawy,
- 3) wnioskodawcy – należy przez to rozumieć podmiot uprawniony do składania wniosku, o którym mowa w art. 90 n ust. 2 ustawy,
- 4) szkole – należy przez to rozumieć szkoły publiczne, niepubliczne i niepubliczne szkoły artystyczne o uprawnieniach publicznych szkół artystycznych, o których mowa w art. 90b ust. 3 pkt 1 ustawy,
- 5) kolegium – należy przez to rozumieć publiczne i niepubliczne kolegia, o których mowa w art. 90 b ust. 3 pkt 1 ustawy,
- 6) ośrodku – należy przez to rozumieć publiczne i niepubliczne ośrodki, o których mowa w art. 90 b ust. 3 pkt 2 ustawy,
- 7) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora szkoły, kolegium, ośrodka, do którego uczęszcza uczeń,
- 8) kwocie zasiłku rodzinnego – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1208),
- 9) kryterium dochodowym – należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie określoną przepisami ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1214).

II. FORMY UDZIELENIA POMOCY MATERIALNEJ

§ 3

Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zwanymi dalej „pomocą materialną” są:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

[Stypendium szkolne]

§ 4

1. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty zasiłku rodzinnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów - osiemnastokrotności kwoty zasiłku rodzinnego.

§ 5

1. Stypendium szkolne może być udzielone uczniowi w formie:
 - 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności kosztów nauki języków obcych, zajęć sportowych, wycieczek szkolnych, wyjść do kin i teatrów organizowanych przez szkołę,
 - 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, pomocy dydaktycznych, instrumentów muzycznych, pokrycia kosztów abonamentu internetowego oraz innych uznanych przez dyrektora szkoły za niezbędne w trakcie edukacji szkolnej,
 - 3) świadczenia pieniężnego, w przypadku uznania przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radomiu, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1 i 2, nie jest możliwe albo nie jest celowe.
- 1a. W przypadku przyznania stypendium szkolnego w formie, o której mowa w ust. 1 pkt 1 albo pkt 2 wnioskodawca jest zobowiązany do przedłożenia imiennych rachunków (faktur) lub innych dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków na cele edukacyjne.
- 1b. W przypadku przyznania stypendium szkolnego w formie, o której mowa w ust. 1 pkt 1 albo pkt 2 wypłata stypendium następuje do wysokości udokumentowanych wydatków poniesionych na cele edukacyjne.
2. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom szkół ponadpodstawowych oraz kolegiów, także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania.
3. W przypadku udzielania stypendium szkolnego w formie świadczenia pieniężnego wnioskodawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o tym, że wypłacona kwota zostanie wydatkowana na cele edukacyjne, a po wypłaceniu stypendium przedstawi imienne rachunki (faktury) lub inne dokumenty potwierdzające wydatkowanie go na cele edukacyjne.
4. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

§ 6

O stypendium szkolne może ubiegać się uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, w szczególności gdy w rodzinie występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe, jeżeli spełnia następujące warunki:

- 1) miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie jest większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1214),
- 2) zamieszkuje na terenie Radomia.

[Zasilek szkolny]

§ 7

1. Zasilek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się w przejściowo trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.
2. Przez zdarzenie losowe należy rozumieć w szczególności:
 - 1) brak środków do życia w związku z utratą pracy rodziców (opiekunów prawnych) ucznia,
 - 2) śmierć członka rodziny ucznia wspólnie zamieszkującego i gospodarującego,
 - 3) kradzież w mieszkaniu ucznia,
 - 4) pożar lub zalanie mieszkania,
 - 5) nagła choroba ucznia,
 - 6) inne nagłe okoliczności losowe, które mogą mieć wpływ na pogorszenie sytuacji materialnej rodziny ucznia, a w konsekwencji na brak możliwości zaspokojenia potrzeb edukacyjnych.
3. Zasilek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.
4. O zasilek szkolny może ubiegać się uczeń, jeżeli spełnia następujące warunki:

- 1) zaistniało zdarzenie, o którym mowa w ust. 2,
- 2) zamieszkuje na terenie miasta Radomia.
5. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotności kwoty zasiłku rodzinnego.

III. SPOSÓB USTALENIA WYSOKOŚCI STYPENDIUM SZKOLNEGO

§ 8

Ustalenie wysokości stypendium szkolnego następuje z uwzględnieniem:

- 1) sytuacji materialnej ucznia z tym, że w przypadku gdy:
 - a) dochód na osobę w rodzinie ucznia wynosi powyżej 70% do 100% kryterium dochodowego – wysokość stypendium szkolnego może wynosić od 80% do 110% kwoty zasiłku rodzinnego,
 - b) dochód na osobę w rodzinie ucznia wynosi od 40% do 70% kryterium dochodowego – wysokość stypendium szkolnego może wynosić od 111% do 150% kwoty zasiłku rodzinnego,
 - c) dochód na osobę w rodzinie ucznia wynosi poniżej 40% kryterium dochodowego – wysokość stypendium szkolnego może wynosić od 151% do 200% kwoty zasiłku rodzinnego.
- 2) występowania innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy, tj. bezrobocia, niepełnosprawności, ciężkiej lub długotrwałej choroby, wielodzietności, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizmu lub narkomanii, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe,
- 3) liczby uprawnionych uczniów ubiegających się o udzielenie stypendium szkolnego, a także liczby uczniów, którym taka pomoc winna być udzielona z urzędu i środków przewidzianych na ten cel w budżecie miasta Radomia.

IV. TRYB I SPOSÓB PRYZNAWANIA ŚWIADCZEŃ POMOCY MATERIALNEJ

§ 9

1. Świadczenia pomocy materialnej przyznaje lub odmawia Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radomiu w drodze decyzji administracyjnej.
2. Od decyzji odmawiającej przyznania świadczenia pomocy materialnej przysługuje odwołanie.

§ 10

1. Świadczenia pomocy materialnej są przyznawane na wniosek:
 - 1) rodziców (opiekunów prawnych) ucznia lub pełnoletniego ucznia,
 - 2) dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka.
2. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym mogą być przyznawane również z urzędu.

§ 11

Wniosek o przyznanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym składa się w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Radomiu.

§ 12

1. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego dołącza się:
 - 1) dokumenty umożliwiające określenie miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie,
 - 2) dokumenty stwierdzające okoliczności, o których mowa w § 8 pkt 2.
2. Do wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego dołącza się:
 - 1) dokument potwierdzający wystąpienie zdarzenia losowego,
 - 2) dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w § 7 ust. 1.

§ 13

1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku:
 - 1) uczniów i słuchaczy szkół, w których zajęcia dydaktyczno – wychowawcze rozpoczynają się

- w pierwszym, powszednim dniu lutego – do dnia 15 lutego danego roku szkolnego;
- 2) słuchaczy kolegów – do dnia 15 października danego roku szkolnego.
2. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, w szczególności w następujących przypadkach:
- 1) w wypadkach losowych (np. śmierć członka rodziny wspólnie zamieszkującego i gospodarującego),
 - 2) utraty zatrudnienia rodzica bądź opiekuna prawnego ucznia,
 - 3) ciężkiego wypadku lub nagłej choroby ucznia,
 - 4) długotrwałej choroby rodzica lub opiekuna prawnego ucznia,
 - 5) klęski żywiołowej.
3. Przyznanie stypendium, o którym mowa w ust. 2 uzależnione jest od wysokości nierozdysponowanych przez Gminę Miasta Radomia środków przeznaczonych na pomoc materialną, a także od prawidłowego i wiarygodnego udokumentowania przyczyny złożenia wniosku po terminie.

§ 14

O zasiłek szkolny można się ubiegać w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 15

1. Rodzice (opiekunowie prawni) ucznia lub pełnoletni uczeń otrzymujący stypendium szkolne zobowiązani są do niezwłocznego powiadomienia organu wydającego decyzję o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka, w przypadku gdy dyrektor poweźmie informację o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

§ 16

1. Uczeń traci prawo do otrzymywania stypendium szkolnego, jeżeli ustały przyczyny, które stanowiły podstawę przyznania stypendium.
2. Kwota stypendium szkolnego nienależnie pobrana podlega ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
3. Kwotę stypendium szkolnego podlegającą zwrotowi oraz termin jej zwrotu ustala organ przyznający stypendium.
4. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza, jeżeli zwrot udzielonego stypendium szkolnego w całości lub w części stanowiłby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też zniweczyłby skutki udzielanej pomocy organ przyznający stypendium może odstąpić od żądania jego zwrotu.
5. Z kwoty przeznaczonej w budżecie Gminy Miasta Radomia na pomoc materialną o charakterze socjalnym 5% przeznacza się na wypłatę stypendiów i zasiłków szkolnych przyznanych w trybie odwołań.