

KLAUZULA INFORMACYJNA

dla osoby uczestniczącej w procesie rekrutacyjnym w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Radomiu

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – zwane dalej RODO – **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Radomiu (zwany dalej MOPS) informuje, że:**

Tożsamość i dane kontaktowe Administratora danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Radomiu z siedzibą przy ul. Limanowskiego 134, 26-600 Radom, zwany dalej: „**Administratorem**”. Obowiązki Administratora danych osobowych przetwarzanych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Radomiu wykonuje Dyrektor MOPS. Może Pani/Pan skontaktować się z Administratorem pisząc na adres: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Limanowskiego 134, 26-600 Radom, lub adres mailowy: sekretariat@mops.radom.pl.

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych

Może Pani/Pan skontaktować się z administratorem za pośrednictwem powołanego przez Administratora inspektora ochrony danych pisząc na adres: Inspektor Ochrony Danych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Radomiu, ul. Limanowskiego 134, 26-600 Radom lub adres mailowy: iod@mops.radom.pl.

Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna ich przetwarzania

Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane w celu zawarcia umowy o pracę zawartej z Administratorem na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. b RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- art 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorem wynikającego z Kodeksu Pracy itp;
- art 6 ust. 1 lit. a RODO tj. na podstawie zgody udzielonej w celach określonych każdorazowo w przekazywanych formularzach zgody, ponadto dobrowolne podanie w składanej ofercie danych niewymaganych przepisami prawa jest traktowane jako wyrażenie zgody na ich przetwarzanie. Wyrażona przez Państwa zgoda może zostać odwołana w dowolnym czasie.

Informacje o odbiorcach danych osobowych

Odbiorcami Pana/Pani danych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe w celu wykonania obowiązku prawnego, a także podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora tj., podmiot serwisujący i wynajmujący Administratorowi urządzenia wielofunkcyjne, podmiot świadczący na rzecz Administratora usługę niszczenia dokumentacji spraw zakończonych, dla których minął ustawowy okres przechowywania.

Informacje dotyczące okresu, przez który dane osobowe będą przechowywane

- Dokumenty aplikacyjne zostaną niezwłocznie zniszczone po zakończonym procesie rekrutacyjnym. W przypadku wyrażonej przez Panią/ Pana zgody na wykorzystanie danych w przyszłych rekrutacjach Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez 1 rok.
- Dokumenty aplikacyjne osoby, która zostanie wyłoniona w procesie rekrutacji zostaną dołączone do Pani/Pana akt osobowych i przetwarzane przez 10 lat i 6 miesięcy po jego ustaniu stosunku pracy licząc od końca roku kalendarzowego, w którym stosunek pracy uległ rozwiązaniu lub wygaś.

Pani/Pana prawa jako osoby, której dane dotyczą

Ma Pani/ Pan:

1. prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) oraz uzupełniania swoich danych;
3. prawo do usunięcia Pani/Pana danych osobowych;
4. prawo do ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pana, iż przetwarzanie dotyczących Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO;
6. prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją zgodnie z art 21 RODO

Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Panią /Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest niezbędne, podanie innych danych jest dobrowolne.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/ Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania¹.

Oświadczam, że w dniu zapoznałam/em się z wyżej przedstawionymi informacjami i otrzymałam/otrzymałam egzemplarz niniejszej klauzuli.

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

¹ Profilowanie oznacza dowolną formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej, w szczególności do analizy lub prognozy aspektów dotyczących pracy tej osoby fizycznej, jej sytuacji ekonomicznej, zdrowia, osobistych preferencji, zainteresowań, wiarygodności, zachowania, lokalizacji lub przemieszczania się.